Энгельсский технологический институт (филиал) ФГБОУ ВО «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»

**Кафедра «Экономика и менеджмент»**

**АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ**

**по дисциплине**

Б.1.2.14 «Автоматизированное управление финансами»

направление подготовки 09.03.01 Информатика и вычислительная техника

Профиль «Автоматизированное управление бизнес-процессами и финансами»

форма обучения – очная

курс – 3

семестр – 5

зачетных единиц – 6

часов в неделю – 3

всего часов – 216,

в том числе:

лекции – 18

коллоквиумы – нет

практические занятия – нет

лабораторные занятия – 36

самостоятельная работа – 162

зачет – нет

экзамен – 5

РГР – нет

курсовая работа – нет

курсовой проект – нет

#### Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры ЭиМ

 «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 года, протокол № \_\_

 Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Мурзова Л.В./

 Рабочая программа утверждена на заседании УМКН\_\_\_\_\_\_

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 года, протокол № \_\_

 Председатель УМКН \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Энгельс 2016

**1.** **Цели и задачи освоения дисциплины**

Дисциплина «Автоматизированное управление финансами» имеет большое значение при подготовке специалиста в области автоматизированного управления бизнес-процессами и финансами, так как система автоматизированного бухгалтерского учета представляет собой процесс формирования систематизированной и структурированной информации о деятельности предприятия, которая отражается с помощью профессиональных бухгалтерских программ. В автоматизированной системе учета создается информационная модель хозяйственной деятельности предприятия и его бизнес-процессов.

Дисциплина «Автоматизированное управление финансами» отличается своей практической направленностью, так как усвоение материала осуществляется с целью усвоения знаний, полученных на дисциплине «Бухгалтерский и управленческий учет» на примерах приближенных к практическим хозяйственным ситуациям деятельности предприятий, а затем путем систематизации полученной информации формируется общая картина, характеризующая в динамике хозяйственную деятельность предприятия и его состояние на определенные моменты времени.

Цель изучения дисциплины – закрепление знаний, полученных по экономическим дисциплинам, развитие и апробация практических умений и навыков студентов в области организации, ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской финансовой отчетности с использованием профессиональных бухгалтерских программ.

Преподавание дисциплины призвано решить следующие задачи:

* создать у обучающихся целостное представление о профессиональных бухгалтерских программах, как основы информационного и учетно-аналитического обеспечения предприятия;
* развивать навыки работы в оформлении первичных документов, в отражении хозяйственных операций в бухгалтерском учете, формировании базы данных бухгалтерского и налогового учета с использованием программы 1С: предприятие;
* сформировать навыки работы в профессиональных бухгалтерских программах;
* развивать умения целесообразно выбирать ИС, с целью повышения эффективности организации бухгалтерского учета на предприятии;
* развить навыки принятия эффективного ИКТ-решения для управления бизнесом.
1. **Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Дисциплина «Автоматизированное управление финансами» относится к вариативной части. Данная дисциплина изучается студентами в процессе третьего года обучения и содержит сведения, являющиеся необходимыми для последующего изучения предметов «Интеллектуальный анализ данных», «Исследование и проектирование систем управления», «Анализ данных», «Информационные технологии автоматизации офиса», «Управление бизнес-процессами».

Знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения данной дисциплины, могут применяться на предприятиях различных сфер деятельности, при решении конкретных задач в области организации информационного обеспечения бухгалтерского учета, экономического анализа и аудита деятельности предприятий.

Знания и компетенции, полученные при изучении дисциплины «Автоматизированное управление финансами» необходимы для освоения дисциплин профессионального цикла.

1. **Требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины студенты должны обладать следующими компетенциями:

* ОК-7 – должен обладать способностью к самоорганизации и самообразованию;
* ОПК-3 – должен обладать способностью разрабатывать бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым оборудованием.

В результате освоения дисциплины студент должен:

3.1. Знать: основные ИС и ИКТ управления бизнесом; методы анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; основные виды программно-информационных продуктов в области профессиональных бухгалтерских программ; способы сбора и обработки данных; специфику профессиональной бухгалтерской программы 1С: предприятие; порядок отражения хозяйственных операций в программе 1С: предприятие; методику формирования бухгалтерской(финансовой) и налоговой отчетности в соответствии с нормативно-правовыми актами РФ;

3.2. Уметь: собирать и обрабатывать данные, необходимые для решения поставленных экономических задач; выбирать инструментальные средства для обработки данных в соответствии с поставленной задачей; моделировать, анализировать и совершенствовать бизнес-процессы; выбирать рациональные ИС и ИКТ для управления бизнесом; готовить справочно-аналитические материалы для принятия управленческих решений; разрабатывать эффективные мероприятия по организации и систематизации данных бухгалтерского учета в зависимости от специфики предприятия; воплощать на практике знания и навыки по организации автоматизированного бухгалтерского учета на предприятиях с использованием профессиональных бухгалтерских программ.

3.3. Владеть: методами рационального выбора ИС и ИКТ для управления бизнесом; методами проектирования, внедрения и организации эксплуатации ИС и ИКТ; технологиями эффективного ведения бухгалтерского учета на предприятии с использованием профессиональных бухгалтерских программ; навыками обобщения, анализа и восприятия информации по данным регистров бухгалтерского учета; навыками определения целей, задач и разработки мероприятий по их достижению; навыками использования нормативных правовых документов в своей деятельности, при работе с профессиональными бухгалтерскими программами.